

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลสามง่าม อำเภอดอนตูม จังหวัดนครปฐม

.....

๑. หลักการและเหตุผล

โดย ก.ถ. และ ก.ท. ได้ประกาศเปลี่ยนแปลงระบบจำแนกตำแหน่งจากระบบซีเป็นระบบจำแนกตำแหน่งใหม่ (ระบบแท่ง) ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ในการประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ เห็นชอบการจัดบัญชีตำแหน่งพนักงานเทศบาลเข้าประเภทตำแหน่ง สายงาน และระดับตำแหน่ง ตามบัญชีจัดข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้าสู่ประเภทตำแหน่งสายงาน และระดับตำแหน่งพนักงานเทศบาลของเทศบาลตำบลสามง่าม จึงจัดทำคำสั่งเทศบาลตำบลสามง่าม ที่ ๖๙๒/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่ง ตามหนังสือจังหวัดนครปฐม ด่วนที่สุด ที่ นฐ ๐๐๒๓.๒/ว๒๐๒๔๗ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ประกอบกับหนังสือจังหวัดนครปฐม ด่วนที่สุด ที่ นฐ ๐๐๒๓.๒/ว ๐๓๕๔ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๙ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๖ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ดังนั้น เทศบาลตำบลสามง่ามจึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรากำลังและมาตรฐานของตำแหน่ง ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ข้อ ๕ มติคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล(ก.ท.) ในการประชุมครั้งที่๑๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๔ และในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) จังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

๑) คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.ท.) ได้มีประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.ท.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ และเรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงต้องมีการปรับปรุงแผนอัตรากำลังในรายการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒) มาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๔ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ในการประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ เห็นชอบการจัดบัญชีตำแหน่งพนักงานเทศบาลเข้าสู่ระบบแท่ง

๓) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรากำลังและมาตรฐานของตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๘ และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ เห็นชอบให้แก้ไขประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

/ ๔) คณะกรรมการ...

๔) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ ได้มีมติแนวทางการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามระบบจำแนกตำแหน่งใหม่โดยเสนอให้ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยให้เทศบาล แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

๕) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) จังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ได้กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้ตามมาตรฐานทั่วไป ซึ่งคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว ในการประชุมคณะกรรมการก.ท. ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๕ และผู้ว่าราชการจังหวัดนครปฐมในฐานะประธานกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) จังหวัดนครปฐมได้ลงนาม เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าวเทศบาลตำบลสามง่าม จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เทศบาลตำบลสามง่าม มีโครงสร้างการบริหารและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน

๒.๒ เพื่อให้เทศบาลตำบลสามง่าม มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลังให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) จังหวัดนครปฐม ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาลและลูกจ้างให้เหมาะสม

๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรของเทศบาลให้เหมาะสม

๒.๕ เพื่อให้เทศบาลตำบลสามง่าม มีการกำหนดตำแหน่งและจัดอัตรากำลังให้เหมาะสมกับปริมาณงานในปัจจุบันและเพื่อให้ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒.๖ เพื่อให้เทศบาลตำบลสามง่าม ประเมินความต้องการกำลังคนที่มีอยู่ในปัจจุบันและกำลังคนที่ขาดอยู่และต้องการเพิ่มขึ้น อัตราความต้องการกำลังคนเพิ่มขึ้น เนื่องจากการขยายงานหรือได้รับมอบหมายเพิ่มขึ้น อัตราการสูญเสียกำลังคนในแต่ละปี

๒.๗ เพื่อให้เทศบาลตำบลสามง่าม วางแผนการใช้กำลังคน เป็นการวางแผนเพื่อให้มีการใช้กำลังคนที่มีอยู่ การพัฒนาหรือฝึกอบรมกำลังคนที่มีอยู่ในมีประสิทธิภาพสูงขึ้น และใช้กำลังคนที่มีอยู่ให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของแต่ละคน

๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาลตำบลสามง่าม ซึ่งมีนายกเทศมนตรีตำบลสามง่ามเป็นประธาน เห็นสมควรให้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยให้มีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาจังหวัด นโยบายของรัฐบาล และสภาพปัญหาของเทศบาลตำบลสามง่าม เพื่อให้การดำเนินการของเทศบาลบรรลุผลตามพันธกิจที่ตั้งไว้จำเป็นต้องจัดสรรอัตรากำลังตามหน่วยงานต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับเป้าหมายการดำเนินการ โดยมุมมองนี้เป็นการพิจารณาว่า งานในปัจจุบันที่ดำเนินการอยู่นั้นครบถ้วนและตรงตามภารกิจหรือไม่ อย่างไร หากงานที่ทำอยู่ในอนาคต รวมถึงหากงานในปัจจุบันบางส่วนไม่ต้องดำเนินการแล้ว อาจทำให้การจัดสรรกำลังคนของบางส่วนราชการเปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการเตรียมความพร้อมในเรื่องกำลังคนให้รองรับสถานการณ์ในอนาคต

๓.๒ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงานเพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบให้สามารถแก้ปัญหาของเทศบาลตำบลสามง่ามได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Supply pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่าง ๆ โดยในส่วนนี้จะคำนึงถึง

๓.๓.๑ การจัดระดับชั้นงานที่เหมาะสม ในการพิจารณาถึงต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงานในแต่ละประเภท เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับชั้นงานเป็นไปอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๓.๒ การจัดสรรประเภทของบุคลากรส่วนท้องถิ่น (ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง) โดยหลักการแล้ว การจัดประเภทลักษณะงานผิดจะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพ และต้นทุนในการทำงานขององค์กร ดังนั้น ในการกำหนดอัตรากำลังข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในแต่ละส่วนราชการจะต้องมีการพิจารณาว่าตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่ หรือควรเปลี่ยนลักษณะการกำหนดตำแหน่งเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๔ การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Word process) ในอดีต เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริง โดยสมมติฐานที่ว่า งานใดต้องมีกระบวนการและเวลาที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบย่อมต้องใช้อัตรากำลังคนมากกว่า อย่างไรก็ดีในภาคส่วนราชการส่วนท้องถิ่นนั้นงานบางลักษณะ เช่น งานกำหนดนโยบาย งานมาตรฐาน งานเทคนิคด้านช่าง หรืองานบริการบางประเภท ไม่สามารถกำหนดเวลามาตรฐานได้ ดังนั้น

การคำนวณเวลาที่ใช้ในกรณีภาคส่วนราชการส่วนท้องถิ่นนั้นจึงทำได้เพียงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ (Relative Information) ที่ใช้ในการกำหนดคำนวณอัตรากำลังต่อหน่วยงานจริงเหมือนในภาคเอกชน นอกจากนั้น ก่อนจะคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานแต่ละส่วนราชการต้องพิจารณาปริมาณงาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติว่ามีความสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานหรือไม่ เพราะในบางครั้งอาจเป็นไปได้ว่างานที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันมีลักษณะเป็นงานโครงการพิเศษหรืองานของหน่วยงานอื่น ก็มีความจำเป็นต้องมาใช้ประกอบการพิจารณาด้วย

๓.๕ การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมาเพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นการนำผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของแต่ละส่วนราชการและพันธกิจขององค์กรมายึดโยงกับจำนวนกรอบอัตรากำลังที่ต้องใช้สำหรับการสร้างผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยสมมติฐานว่า หากผลงานที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับผลงานในปัจจุบันและในอนาคตมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ อาจต้องมีการพิจารณาแนวทางในการกำหนด/เกลี่ยอัตรากำลังใหม่ เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการทำงานตามภารกิจของส่วนราชการและองค์กรอย่างสูงสุด

๓.๖ การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา เป็นการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียหรือนำประเด็นต่าง ๆ อย่างเรื่องการบริหารงาน งบประมาณ คน มาพิจารณาอย่างน้อยใน ๓ ประเด็นนี้

๓.๖.๑ เรื่องพื้นที่และการจัดโครงสร้างขององค์กร เนื่องจากการจัดโครงสร้างองค์กร และการแบ่งงานในพื้นที่นั้น จะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นอย่างมาก เช่น หากกำหนดโครงสร้างที่มากเกินไปจะทำให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นตามมาอีก ไม่ว่าจะเป็นงานหัวหน้าฝ่าย งานธุรการ สารบรรณ และบริหารทั่วไปในส่วนราชการนั้น ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องทบทวนว่าการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันของแต่ละส่วนราชการนั้นมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

๓.๖.๒ เรื่องการเกษียณอายุราชการ เนื่องจากหลาย ๆ ส่วนราชการในปัจจุบันมีข้าราชการสูงอายุจำนวนมาก ดังนั้น อาจต้องมีการพิจารณาถึงการเตรียมการเรื่องกรอบอัตรากำลังที่จะรองรับการเกษียณอายุราชการ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการถ่ายถอดองค์ความรู้ การปรับตำแหน่งที่เหมาะสมขึ้นทดแทนตำแหน่งที่เกษียณอายุไป เป็นต้น

๓.๖.๓ ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นการสอบถามจากเจ้าหน้าที่ภายในส่วนราชการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการนั้น ๆ ผ่านการส่งแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ซึ่งมุมมองต่าง ๆ อาจทำให้การกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓.๗ การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังขององค์กรอื่น ๆ กระบวนการนี้เป็นกระบวนการนำข้อมูลของอัตรากำลังในหน่วยงานที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกัน เช่น การเปรียบเทียบจำนวนกรอบอัตรากำลังของงานการเจ้าหน้าที่ในเทศบาล ก. และงานการเจ้าหน้าที่ในเทศบาล ข. ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบคล้ายกัน โดยสมมติฐานที่ว่าแนวโน้มของการใช้อัตรากำลังของแต่ละองค์กรในลักษณะงานและปริมาณงานแบบเดียวกันน่าจะมีจำนวนและการดำเนินตำแหน่งคล้ายคลึงกันได้

๓.๘ ต้องการให้พนักงานเทศบาลทุกคน ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังไม่มุ่งเน้นในการเพิ่ม เกลี้ย หรือลด จำนวนกรอบอัตรากำลังเป็นสำคัญ แต่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางในการพัฒนากรอบ อัตรากำลังที่เป็นระบบมากขึ้น นอกจากนั้นยังมีจุดมุ่งเน้นให้ส่วนราชการพิจารณาการกำหนดตำแหน่ง ที่เหมาะสม (Right jobs) มากกว่าการเพิ่ม/ลดตำแหน่ง ตัวอย่างเช่น การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายแล้วพบว่า การ กำหนดตำแหน่งประเภททั่วไปอาจมีความเหมาะสมน้อยกว่าการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการในบาง ลักษณะงาน ทั้ง ๆ ที่ใช้ต้นทุนไม่แตกต่างกันมาก รวมถึงในการพัฒนาที่กระบวนการทำงานก็พบว่า เป็นลักษณะ งานในเชิงการวิเคราะห์ในงานในสายอาชีพมากกว่างานในเชิงปฏิบัติงาน และส่วนราชการอื่นก็กำหนดตำแหน่ง ในงานลักษณะนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ ถ้าเกิดกรณีเช่นนี้ก็น่าจะมีเหตุผลเพียงพอที่จะกำหนดกรอบ อัตรากำลังในลักษณะงานนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ โดยไม่ได้เพิ่มจำนวนตำแหน่งของส่วนราชการเลย โดยสรุปอาจกล่าวได้ว่า กรอบแนวคิดการวิเคราะห์อัตรากำลัง (Effective Man Power Planning Framework) นี้จะเป็นแนวทางให้ส่วนราชการสามารถมีข้อมูลเชิงวิเคราะห์อย่างเพียงพอในการที่จะอธิบาย เหตุผลเชิงวิชาการสำหรับการวางแผนกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมตามภารกิจงานของแต่ละส่วนราชการ นอกจากนั้นการรวบรวมข้อมูลโดยวิธีการดังกล่าวจะทำให้ส่วนราชการสามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ประโยชน์ ในเรื่องอื่น ๆ เช่น

- การใช้ข้อมูลที่หลากหลายทำให้เกิดการยอมรับได้มากกว่าโดยเปรียบเทียบอาจจะต้อง มีการเกลี้ยอัตรากำลังระหว่างหน่วยงาน

- การจัดทำกระบวนการจริง (work process) จะทำให้ได้เวลามาตรฐานที่สามารถจะ นำไปที่จะสามารถนำไปใช้วัดประสิทธิภาพในการทำงานของบุคคลได้อย่างถูกต้อง รวมถึงในระยะยาว ส่วนราชการสามารถนำผลการจัดทำกระบวนการและเวลามาตรฐานนี้ไปวิเคราะห์เพื่อการปรับปรุง กระบวนการ (Process Re-engineer) อันจะนำไปสู่การใช้อัตรากำลังที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

- การเก็บข้อมูลผลงาน จะทำให้สามารถพยากรณ์แนวโน้มของภาระงาน ซึ่งจะเป็น ประโยชน์ในอนาคตต่อส่วนราชการในการเตรียมทรัพยากรศาสตร์ในการทำงาน เพื่อรองรับภารกิจที่จะ เพิ่ม/ลดลง

๔. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาล

ปัจจุบันเทศบาลตำบลสามง่าม ยังมีปัญหาความจำเป็นพื้นฐานและความต้องการของ ประชาชน เทศบาลจะต้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้มีคุณภาพ ชีวิตที่ดีขึ้น ซึ่งเทศบาลได้มีการวางแผนพัฒนาเทศบาลให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาจังหวัด นโยบายของรัฐบาล ในการพัฒนาเทศบาลให้เจริญก้าวหน้า และแก้ไขปัญหาความต้องการของประชาชน เทศบาลได้วิเคราะห์ปัญหาในเขตเทศบาลว่ามีปัญหาความ จำเป็นพื้นฐานและความต้องการของประชาชนอะไรบ้าง โดยแบ่งออกเป็นด้านต่าง ๆ ดังนี้

/สภาพของ...

สภาพของเทศบาล

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

จุดแข็ง (Strength = S)

๑. ผู้บริหารมีนโยบายในการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานให้สมบูรณ์ เพื่อรองรับการเจริญเติบโตและท่องเที่ยวของเมืองและจังหวัด
๒. มีระบบประปาให้บริการประชาชนในเขตพื้นที่และนอกเขตพื้นที่
๓. มีโครงข่ายการคมนาคมที่ดี สามารถติดต่อได้ตลอดพื้นที่

จุดอ่อน (Weakness = W)

๑. ยังไม่มีการประสานการทำงานร่วมกันที่ชัดเจนเป็นรูปธรรมระหว่างหน่วยงานที่ให้บริการสาธารณะในท้องถิ่น ซึ่งเทศบาลควรเป็นเจ้าภาพหลักในการดำเนินการ
๒. งบประมาณเทศบาลจำกัด
๓. เส้นทางคมนาคมไม่สะดวก ถนนขรุขระ เป็นหลุมเป็นบ่อ

โอกาส (Opportunity = O)

๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและการคมนาคมได้รับการสนับสนุนจากประชาชนในพื้นที่ เนื่องจากต้องการมีถนนหนทางที่สะดวกต่อการสัญจร
๒. เป็นศูนย์กลางความเจริญของอำเภอ ทำให้มีหน่วยงานที่ดำเนินกิจการบริการสาธารณะและโครงสร้างพื้นฐานที่ครอบคลุม เช่น ไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ เป็นต้น

อุปสรรค (Threat = T)

๑. ความเจริญเติบโตของเมืองที่เกิดจากการเร่งพัฒนา เช่น การก่อสร้างตึก อาคาร ส่งผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน เช่น ฝุ่นละออง มลพิษทางเสียง เป็นต้น
๒. การคมนาคมขนส่ง จากรถบรรทุกน้ำหนักเกินจากภายนอกที่ใช้เส้นทางผ่านเทศบาล ส่งผลให้ถนนเกิดการชำรุดได้เร็วขึ้น
๓. เส้นทางคมนาคมมีช่องทางจราจรไม่เพียงพอ

ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

จุดแข็ง (Strength = S)

๑. มีระบบประชาชนครอบคลุมพื้นที่ที่ทำการเกษตร
๒. ประชาชนมีการตื่นตัวด้านสิ่งแวดล้อม เห็นได้จากการมีส่วนร่วมในการนำเสนอปัญหา/ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ มากขึ้น
๓. มีทรัพยากรธรรมชาติ และแหล่งน้ำเพียงพอ

จุดอ่อน (Weakness = W)

๑. ขาดการตรวจตัวอย่างจริงจังในการจัดการสิ่งแวดล้อม
๒. มาตรการควบคุมการดูแลการจัดเก็บขยะมูลฝอยยังขาดประสิทธิภาพ
๓. งบประมาณมีจำกัดในการจัดซื้อครุภัณฑ์หรือดำเนินการเกี่ยวกับด้านสิ่งแวดล้อม เช่น ครุภัณฑ์ที่ใช้ในการเก็บขนขยะ เป็นต้น
๔. ประชาชนบางส่วนในเขตเทศบาลขาดจิตสำนึกในการรักษาความสะอาด เช่น การทิ้งขยะไม่เป็นที่ การปล่อยน้ำเสียจากครัวเรือน ร้านค้า และโรงงานลงสู่แม่น้ำ เป็นต้น
๕. ปัญหาน้ำท่วมขังบางพื้นที่ ในหน้าฝนช่วงฤดูน้ำหลาก

โอกาส (Opportunity = O)

๑. ประชาชนเริ่มเห็นปัญหาและความสำคัญในการดูแลรักษาสภาพแวดล้อม
๒. การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ช่วยให้เทศบาลสามารถดูแลด้านสุขภาพอนามัยของประชาชนได้มากยิ่งขึ้น
๓. เทคโนโลยีทันสมัยในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. การปฏิรูปราชการทำให้มีการร่วมหน่วยงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมไว้ด้วยกัน

อุปสรรค (Threat = T)

๑. หน่วยงานท้องถิ่นใกล้เคียงตลอดจนประชาชนที่อยู่นอกเขตนำขยะมูลฝอยมาทิ้งในเขตเทศบาล
๒. การรับภาระหนักในการรองรับปริมาณขยะจากหน่วยงานภายนอก
๓. ประชาชนยากจนเป็นตัวเร่งในการทำลายทำลายทรัพยากรสิ่งแวดล้อม
๔. ฤดูฝนเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินการฝังกลบขยะ เนื่องจากทำให้สภาพพื้นที่ฝังกลบมีลักษณะลื่นรถเข้าไปลำบาก และก่อให้เกิดกลิ่นมากขึ้น
๕. การใช้ทรัพยากรอย่างไม่เกิดประโยชน์

ด้านเศรษฐกิจ การพัฒนาส่งเสริมอาชีพและรายได้

จุดแข็ง (Strength = S)

๑. มีสถานที่ในการรองรับและจำหน่ายสินค้า ได้แก่ ตลาดสดเทศบาลตำบลสามง่าม ซึ่งเป็นตลาดที่มีมาตรฐานและได้รับรางวัลต่าง ๆ มากมาย
๒. มีต้นทุนที่ควรได้รับการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนต่อไป ได้แก่ ทรัพยากรท้องถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น
๓. มีทรัพยากรธรรมชาติที่สมบูรณ์และหลากหลาย พร้อมจะใช้ประโยชน์เพื่อการสร้างรายได้และอาชีพ เช่น ทำการเกษตร เลี้ยงสัตว์ ฯลฯ

จุดอ่อน (Weakness = W)

๑. มีการว่างงานในชุมชน เกิดจากเมื่อจบการศึกษาแล้วไม่มีงาน , ไม่ตรงกับสาขาที่เรียน , มีความรู้ น้อย ตลอดจนการเลือกงาน และความเกียจคร้าน
๒. การส่งเสริมการจำหน่ายสินค้าที่ระลึกและสินค้าที่ผลิตได้ในชุมชนมีน้อย
๓. เกิดช่องว่างทางสังคมระหว่างประชาชนที่มีรายได้สูงกับประชาชนที่มีรายได้น้อย
๔. ขาดการส่งเสริมด้านอาชีพอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

โอกาส (Opportunity = O)

๑. เป็นศูนย์กลางความเจริญของอำเภอ มีหน่วยงานราชการ เอกชน ธนาคาร ห้างสรรพสินค้า ร้านค้า ร้านอาหาร ทำให้เกิดการหมุนเวียนของเงินในพื้นที่ในปริมาณมาก
๒. นโยบายรัฐบาลในการกระตุ้นเศรษฐกิจให้ประชาชนมีรายได้มากขึ้น
๓. มีการขยายพื้นที่ทำการเกษตรเพิ่มขึ้น

/อุปสรรค...

อุปสรรค (Threat = T)

๑. จากสถานการณ์ของโลกและประเทศ เช่น ภาวะน้ำมันแพง ส่งผลให้สินค้ามีราคาสูงขึ้น รวมทั้งการก่อความไม่สงบ หากความรุนแรงขยายตัวจะส่งผลกระทบต่อจิตใจของผู้ลงทุน
๒. การเข้ามาของห้างขนาดใหญ่ที่ส่งผลกระทบต่อผู้ประกอบการรายย่อย
๓. มีผู้ค้าขายจากที่อื่นมาจากตลาดนัดในพื้นที่
๔. ขาดตลาดกลางรับซื้อและจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร
๕. ผลผลิตทางการเกษตรส่วนใหญ่ราคาตกต่ำ

ด้านสังคมและสวัสดิการ

จุดแข็ง (Strength = S)

๑. ประชาชนมีความรักความสามัคคีต่อกันเป็นอย่างดี
๒. มีการส่งเสริมการออกกำลังกาย ไม่ว่าจะเป็นสถานที่และอุปกรณ์การออกกำลังกาย
๓. ไม่มีแหล่งผลิตยาเสพติดในเขตพื้นที่
๔. ประชาชนทุกภาคส่วน มีความรู้และความเข้าใจและพิชภัยของยาเสพติด

จุดอ่อน (Weakness = W)

๑. ประชาชนบางส่วนยังขาดความสนใจที่จะเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมของชุมชน
๒. ประชาชนขาดระเบียบวินัยในการดำเนินชีวิตร่วมกัน เช่น ไม่มีวินัยการจราจร ขาดจิตสำนึกในการรักษาความสะอาด การก่อความเดือดร้อนให้เกิดขึ้นในสังคม เป็นต้น
๓. ปัญหาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินยังมีอยู่ การลักขโมย โจรกรรม ทะเลาะวิวาท เป็นต้น

โอกาส (Opportunity = O)

๑. นโยบายด้านสังคมของรัฐบาล สามารถส่งเสริมสนับสนุนแนวทางการสร้างความเข้มแข็งของคนในชาติอยู่เย็นเป็นสุขร่วมกันอย่างสมานฉันท์บนพื้นฐานของคุณธรรม
๒. ปัญหาอาชญากรรมมีน้อยลงเมื่อเทียบกับจำนวนประชากรที่เพิ่มมากขึ้น
๓. ประชาชนเห็นความสำคัญในการดูแลสุขภาพ พิชภัยจากยาเสพติด
๔. มีกลุ่ม ชมรม ด้านสุขภาพ เช่น ชมรมผู้สูงอายุ ชมรมนวดแผนไทย ชมรมออกกำลังกาย

อุปสรรค (Threat = T)

๑. ค่าครองชีพสูง มีผลทำให้คุณภาพชีวิตต่ำ การดำเนินชีวิตของผู้มีรายได้น้อยค่อนข้างลำบาก
๒. ปัญหายาเสพติด ทำให้เกิดปัญหาต่อคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ส่งผลกระทบต่อสังคม
๓. ชุมชนขาดการรวมตัวที่เข้มแข็ง ขาดการรวมกลุ่มเป็นองค์กรชุมชน
๔. ระบบการจัดสวัสดิการ ยังไม่ตอบสนองต่อกลุ่มผู้ด้อยโอกาสอย่างแท้จริง
๕. ปัญหาวัยรุ่น ยาเสพติด มีแนวโน้มรุนแรง และเพิ่มมากขึ้น

ด้านการเมืองการบริหาร

จุดแข็ง (Strength = S)

๑. ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานท้องถิ่นมากขึ้น
๒. มีการคัดสรรบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาทำงาน
๓. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่าง ๆ ของเทศบาลและข่าวสารที่น่าสนใจ
๔. การก่อสร้างสำนักงานเทศบาลแห่งใหม่ที่สามารถรองรับความเจริญเติบโตของเมืองในอนาคตและให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จุดอ่อน (Weakness = W)

๑. ด้านระเบียบ กฎหมาย บุคลากร ยังขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องตัวบทกฎหมาย/ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. บุคลากรบางส่วนยังขาดความสามารถและทักษะที่จำเป็นด้านต่าง ๆ เช่น คอมพิวเตอร์ ภาษาต่างประเทศ เป็นต้น

๓. บุคลากรบางส่วนขาดความสามัคคี ทำงานแบบแยกส่วนขาดการบูรณาการร่วมกันในการยึดเป้าหมายเพื่อองค์กรเป็นสำคัญ แต่ยึดเพียงเป้าหมายของตนเพียงเพื่อนงานในส่วนที่รับผิดชอบแล้วเสร็จ

๔. ขาดขาดการวางแผนในการใช้จ่ายงบประมาณ บางโครงการตั้งงบประมาณแต่ไม่ดำเนินการ บางโครงการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า ทำให้ต้องแก้ไขปัญหอย่างต่อเนื่อง

๕. งบประมาณมีน้อย รายได้ที่จัดเก็บเองยังไม่เพียงพอ ต้องพึ่งพาเงินอุดหนุนจากรัฐ

โอกาส (Opportunity = O)

๑. สำนักงานเทศบาลตำบลสามง่าม ตั้งอยู่บริเวณศูนย์ราชการติดที่ว่าการอำเภอดอนตูม เหมาะที่จะพัฒนาเป็นศูนย์กลางของส่วนราชการที่ให้บริการชุมชนในบริเวณตำบลใกล้เคียง ตลอดจนพัฒนาเป็นศูนย์กลางแลกเปลี่ยนสินค้าระหว่างชนบทกับเมือง

๒. การได้รับการอบรมและพัฒนาบุคลากรจากหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพต่าง ๆ

๓. การได้รับเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานอื่น

๔. การประกวดการบริหารจัดการที่ดี (ธรรมาภิบาล) ทำให้เกิดการตื่นตัวและพัฒนาองค์กร

๕. นโยบายการกระจายอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. นโยบายการปฏิรูประบอบราชการ

อุปสรรค (Threat = T)

๑. ระเบียบ กฎหมาย นโยบายจากส่วนกลางในลักษณะการสั่งการจากเบื้องบนลงมา (Top Down) เป็นอุปสรรคต่อการทำงานของท้องถิ่นในบางครั้ง

๒. การจัดสรรงบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาลในการพัฒนามีอยู่อย่างจำกัด ในขณะที่ปริมาณงานที่ต้องการพัฒนามีมาก ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ทันต่อความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น

๓. อาณาเขตพื้นที่ ที่มีความกว้าง ๔๔ ตารางกิโลเมตร ครอบคลุม ๑๘ หมู่บ้าน ๒๐ ชุมชน ทำให้ไม่สามารถจัดสรรงบประมาณในแต่ละปีให้ทั่วถึงทุกหมู่บ้านได้

ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมประเพณี

จุดแข็ง (Strength = S)

๑. ผู้บริหารให้ความสำคัญต่อการพัฒนาด้านการศึกษา มีการจัดเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ สถานที่ บุคลากร หลักสูตร เพื่อรองรับและการให้บริการด้านการศึกษา พร้อมหลักสูตรภาษาต่างประเทศ และการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมควบคู่ไปด้วยส่งผลให้ประชาชนมีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียนที่อยู่ในสังกัดเทศบาล

๒. มีวัด และสถาบันทางศาสนาจำนวนมาก ซึ่งสามารถพัฒนาและส่งเสริมความพร้อมให้เป็นแหล่งวัฒนธรรมจริยธรรมของชุมชนและประชาชนทั่วไป สามารถเป็นสถานที่ในการจัดการศึกษาได้

๓. บุคลากรมีความพร้อมที่จะรับการพัฒนาเพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ให้มีศักยภาพในการดำเนินงานด้านการศึกษาสูงขึ้น

๔. สถาบันการศึกษา ตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษาถึงมัธยมศึกษา ที่สามารถพัฒนาและสร้างความพร้อมให้มีศักยภาพในการจัดการศึกษาได้อย่างทั่วถึงด้านปริมาณและคุณภาพ

๕. มีขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมที่ดีงามเป็นเอกลักษณ์

จุดอ่อน (Weakness = W)

๑. ไม่มีแหล่งส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับเยาวชนอย่างชัดเจน เช่น ห้องสมุดเทศบาล การให้บริการอินเทอร์เน็ต เป็นต้น
๒. หน่วยงานราชการ เอกชน ไม่เห็นความสำคัญของประเพณี วัฒนธรรม ส่วนใหญ่ทำในเชิงธุรกิจ
๓. การจัดการศึกษาและการบริหารการศึกษาในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา มีเป้าหมายไม่เอื้ออำนวยต่อการแก้ไขปัญหาของชาติเท่าที่ควร กล่าวคือ มุ่งให้นักเรียนชนะการแข่งขันเพื่อการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น มากกว่าการสร้างคุณภาพของมนุษย์เพื่อพัฒนาสังคม
๔. ความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนมีน้อย
๕. เครื่องมือเทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการพัฒนายังไม่เพียงพอต่อความต้องการ

โอกาส (Opportunity = O)

๑. นโยบายปฏิรูปการศึกษาการแบ่งเขตพื้นที่การศึกษา ทำให้มีเอกภาพในการจัดการศึกษามากขึ้น
๒. นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ก้าวหน้าจะเพิ่มโอกาสและพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาให้กับประชาชน
๓. ประสานความร่วมมือของท้องถิ่น ชุมชน กับการจัดการศึกษามีแนวโน้มสูงขึ้น ซึ่งถือว่าเป็นปัจจัยหลักประการหนึ่งที่เอื้ออำนวยให้การจัดการมีคุณภาพและสนองความต้องการของท้องถิ่นชุมชนได้มากขึ้น
๔. ข้อกำหนดในรัฐธรรมนูญ มุ่งเน้นการพัฒนากระบบการศึกษาไทยเพื่อพัฒนาคุณภาพของคนไทย

อุปสรรค (Threat = T)

๑. การแพร่กระจายและนิยมวัฒนธรรมต่างชาติในเด็กและเยาวชน
๒. การควบคุมทางวัฒนธรรมของยุคข้อมูลข่าวสารไม่ว่าจะเป็นอินเทอร์เน็ต ทีวี วิทยุ จากสื่อต่างประเทศ ตลอดจน ค่านิยมที่เกี่ยวกับการบริโภคนิยมที่ส่งผลต่อวิถีชีวิตที่เปลี่ยนแปลงไปของเยาวชนและประชาชนในปัจจุบัน
๓. รายได้และเศรษฐกิจของประชาชนไม่เอื้ออำนวยต่อการลงทุนการศึกษา
๔. การจัดงบประมาณจากรัฐยังมีน้อย ไม่เพียงพอต่อการจัดการศึกษาในทุกระดับ
๕. นโยบายการศึกษาไม่ต่อเนื่อง ไม่เอื้อต่อการศึกษาของชุมชนท้องถิ่น
๖. ค่านิยมของประชาชน เน้นคุณวุฒิการศึกษา ปริญญาบัตรมากกว่าคุณภาพของคน

ปัญหาของเทศบาลตำบลสามง่ามในช่วงที่ผ่านมา ปัจจุบันและแนวโน้มอนาคต

- ๑) ปัญหาด้านถนนชำรุด เป็นหลุมเป็นบ่อ ดินลูกรัง
- ๒) มีท่อระบายน้ำและรางระบายน้ำไม่เพียงพอ มีการอุดตันมีกลิ่นเหม็น
- ๓) มีปัญหากลิ่นเหม็นจากผู้เลี้ยงสุกรและโรงงานอุตสาหกรรม
- ๔) ปัญหาขาดไฟฟ้าสาธารณะในเขตเทศบาล
- ๕) มีปัญหากลิ่นเหม็น มลภาวะในเขตเทศบาล
- ๖) ปัญหาพาหะนำโรคในพื้นที่
- ๗) ปัญหาการขาดสถานที่ออกกำลังกาย
- ๘) ปัญหาการบริหารจัดการที่สาธารณะ

ความต้องการในการพัฒนาเทศบาลตำบลสามง่าม

๑) ต้องการให้ปรับปรุงถนนสายต่าง ๆ ในเขตเทศบาล

ลักษณะ ถนนส่วนใหญ่ มีสภาพผิวการจราจรขรุขระ เป็นหลุมเป็นบ่อและยังมีสภาพเป็นดินลูกรังอยู่ สภาพพื้นที่มีฝนตกชุกทำให้น้ำท่วมขัง ถนนดินลูกรังเสื่อมสภาพเร็ว จึงควรให้มีการปรับปรุง ถนนสายต่าง ๆ ในเขตเทศบาล

๒) ต้องการท่อระบายน้ำหรือรางระบายน้ำในเขตเทศบาล

ลักษณะ ปัจจุบันในเขตเทศบาลเวลาฝนตกน้ำจะท่วมขัง การระบายน้ำไม่ทัน อาจมีสาเหตุมาจากท่อระบายน้ำในเขตอาจเก่า อุดตันยังไม่มีปรับปรุงประกอบกับเกิดจากปัญหาการวางผังท่อระบายน้ำทางหลวง ช่วงทำถนน ๔ เลน ทำให้การระบายน้ำในเขตเทศบาลมีปัญหา จึงควรมีการก่อสร้างหรือปรับปรุงท่อระบายน้ำและลอกท่อระบายน้ำและคลองต่าง ๆ เพื่อแก้ปัญหาที่อุดตันและน้ำท่วม

๓) ต้องการให้มีการจัดการเรื่องสิ่งแวดล้อม

ลักษณะ เนื่องจากในเขตเทศบาล มีผู้ประกอบการเลี้ยงสัตว์เป็นจำนวนมาก และมีผู้ประกอบการบางราย ลักลอบปล่อยน้ำเสียลงในคูคลอง ทำให้คูคลองเน่าเสียอีกทั้งปัญหากลิ่นเหม็นจากผู้เลี้ยงสัตว์และโรงงานอุตสาหกรรมที่สร้างปัญหาในการปล่อยน้ำเสีย และปัญหาพาหะนำโรค (ยุงและแมลงวัน) ที่มีในเขตเทศบาล จึงควรมีการตรวจสอบ ควบคุมการปล่อยน้ำเสียจากผู้ประกอบการเลี้ยงสัตว์ และโรงงานอุตสาหกรรม ควบคุมและป้องกันพาหะนำโรคต่าง ๆ ในเขต เช่น แมลงวัน, ยุง ให้มีประสิทธิภาพรวมทั้งป้องกันปัญหาต่าง ๆ ในเขตเทศบาลที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อม

๔) ต้องการไฟฟ้าสาธารณะในเขตเทศบาล

ลักษณะ สภาพปัญหาไฟฟ้าสาธารณะภายในเขตเทศบาล มีไม่เพียงพอและทั่วถึง โดยเฉพาะตามซอยต่าง ๆ ซึ่งอาจทำให้ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในท้องถิ่น ควรมีการจัดและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าสาธารณะให้อยู่ในสภาพที่ดี

๕) ต้องการสถานที่ออกกำลังกาย

ลักษณะ สภาพเทศบาลในปัจจุบันยังไม่มีสถานที่ออกกำลังกายเป็นของเทศบาล เพื่อให้ประชาชนและเยาวชนได้มาออกกำลังกายและพักผ่อน จึงควรมีการสร้างสถานที่ออกกำลังกาย ซึ่งผู้ใหญ่เด็กและเยาวชนสามารถมาใช้บริการได้

๕. อำนาจหน้าที่และภารกิจ ของเทศบาล

การจัดทำแผนอัตรากำลังและการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสามง่ามนั้น ได้พิจารณาสรุปรูปแบบและกำหนดแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี ซึ่งได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา ตามวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลสามง่าม คือ **“เทศบาลตำบลสามง่ามเมืองน่าอยู่ ใส่ใจคุณภาพชีวิต เกษตรปลอดภัย และการบริหารจัดการที่ดี”**

ประกอบยุทธศาสตร์การพัฒนา ได้กำหนดไว้ ๕ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนา การมีบริการขั้นพื้นฐานและสิ่งแวดล้อมที่ดี

แนวทางการพัฒนา

(๑) ก่อสร้างปรับปรุง บำรุงรักษาถนน / ซอย ให้สะดวกต่อการสัญจรและสะอาดร่มรื่นสวยงาม

- วัตถุประสงค์

เพื่อให้การสัญจรของประชาชนมีความสะดวกและปลอดภัยทุกเส้นทางได้มาตรฐานและ

สะอาดร่มรื่นสวยงาม

- เป้าหมาย

เชิงปริมาณ จำนวนถนนที่ได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น

เชิงคุณภาพ ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนหินคลุกบดอัดถนน

ลูกรังบดอัด

(๒) ปรับปรุงพัฒนาสภาพภูมิทัศน์

- วัตถุประสงค์

เพื่อให้เทศบาลมีเอกลักษณ์ความสวยงามเป็นระเบียบเรียบร้อย

- เป้าหมาย

เชิงปริมาณ จำนวนพื้นที่ปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์

เชิงคุณภาพ ความสวยงาม และเป็นระเบียบเรียบร้อย

(๓) ก่อสร้างปรับปรุงระบบประปา

- วัตถุประสงค์

เพื่อให้ประชาชนในเขตเทศบาล มีระบบน้ำประปาผิวดินใช้อย่างเพียงพอ

- เป้าหมาย

เชิงปริมาณ จำนวนพื้นที่ปรับปรุง/ก่อสร้างระบบประปา

เชิงคุณภาพ น้ำประปาสะอาดเพียงพอต่อการอุปโภคและบริโภค

(๔) พัฒนาปรับปรุงขยายเขตบริการไฟฟ้าสาธารณะ

- วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน สะดวกในการสัญจรเวลากลางคืน

- เป้าหมาย

เชิงปริมาณ จำนวนพื้นที่การปรับปรุง/ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ

เชิงคุณภาพ ถนนมีแสงไฟส่องสว่าง

(๕) ก่อสร้างปรับปรุง บำรุงรักษาแม่น้ำลำคลอง แหล่งน้ำต่าง ๆ และการป้องกันน้ำท่วมและน้ำเสีย

- วัตถุประสงค์

เพื่อบำรุงรักษาแม่น้ำลำคลองแหล่งน้ำต่าง ๆ และการป้องกันน้ำท่วมและน้ำเสียในเขตเทศบาล

- เป้าหมาย

เชิงปริมาณ จำนวนพื้นที่ก่อสร้าง/ปรับปรุง บำรุงรักษาแม่น้ำ ลำคลอง แหล่งน้ำต่าง ๆ

และการป้องกันน้ำท่วมและน้ำเสีย

เชิงคุณภาพ แม่น้ำลำคลอง แหล่งน้ำต่าง ๆ สะอาดและระบายน้ำได้ดีป้องกันน้ำท่วม

/ (๖) ปรับปรุง

- (๖) ปรับปรุงพัฒนาการกำจัดขยะมูลฝอยและปฏิกูลให้ถูกหลักสุขาภิบาล
- วัตถุประสงค์
เพื่อให้การกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลเป็นไปตามหลักสุขาภิบาล
 - เชิงปริมาณ จำนวนพื้นที่ปรับปรุงการกำจัดขยะมูลฝอย
 - เชิงคุณภาพ การกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลเป็นไปตามหลักสุขาภิบาล
- (๗) ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจประชาชนในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- วัตถุประสงค์
เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - เป้าหมาย
เชิงปริมาณ จำนวนครั้งที่มีการจัดอบรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - เชิงคุณภาพ ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนา การแก้ไขความยากจน เสริมรายได้ และส่งเสริมเกษตรปลอดสารพิษ

แนวทางการพัฒนา

- (๑) ส่งเสริม อบรมวิชาชีพประชาชนให้สามารถทำกิจการ หรือเป็นแรงงานฝีมือ
- วัตถุประสงค์
เพื่อให้ประชาชนมีอาชีพหรือรายได้เพิ่มขึ้น
 - เป้าหมาย
เชิงปริมาณ จำนวนผู้ว่างงานลดลง มีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิตและไม่มีหนี้สิน
 - เชิงคุณภาพ ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- (๒) ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิต ผลผลิตทางการเกษตรปลอดภัยจากสารพิษ ผลิตภัณฑ์ชุมชน
- วัตถุประสงค์
เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการผลิต/ผลผลิตทางการเกษตรปลอดภัยจากสารพิษ
 - เป้าหมาย
เชิงปริมาณ จำนวนสินค้าทางการเกษตรปลอดสารพิษ
 - เชิงคุณภาพ ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีรายได้พอแก่การยังชีพ

๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนา การพัฒนาคนและชุมชนให้เข้มแข็ง

แนวทางการพัฒนา

- (๑) ส่งเสริม พัฒนาคุณภาพการศึกษา ศีลธรรม คุณธรรม แก่นักเรียนและประชาชนเพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
- วัตถุประสงค์
เพื่อเสริมสร้างทุนทางปัญญา ศีลธรรม คุณธรรมแก่นักเรียนและประชาชน
 - เป้าหมาย
เชิงปริมาณ จำนวนร้อยละของประชาชนที่ได้รับการศึกษาอย่างต่ำระดับขั้นพื้นฐาน
 - เชิงคุณภาพ ความสำเร็จในการประกวด แข่งขัน ทางวิชาการ และศีลธรรมคุณธรรม

(๒) ส่งเสริมให้นักเรียน ประชาชนมีสวัสดิการ เล่นกีฬา และกิจกรรมนันทนาการ

- วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักเรียน ประชาชนมีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง

- เป้าหมาย

เชิงปริมาณ จำนวนร้อยละของประชาชนในเขตเทศบาลที่ออกกำลังกาย

เชิงคุณภาพ ประชาชนมีสุขภาพแข็งแรงและอายุยืน

(๓) ส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น และปกป้องสถาบัน

- วัตถุประสงค์

เพื่อบำรุงรักษา พิธีศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น และภูมิปัญญาท้องถิ่น

- เป้าหมาย

เชิงปริมาณ จำนวนครั้งที่มีการจัดกิจกรรม

เชิงคุณภาพ ประชาชนมีส่วนร่วมสืบสานประเพณีไทย

(๔) ส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

- วัตถุประสงค์

เพื่อให้ประชาชนมีศักยภาพในการพัฒนาชุมชนของตนเอง

- เป้าหมาย

เชิงปริมาณ จำนวนร้อยละของประชาชนที่มีความรู้ความเข้าใจร่วมคิดร่วมทำแก้ไขปัญหา

และพัฒนาท้องถิ่น

เชิงคุณภาพ ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนของตนเอง

(๕) ส่งเสริม ปรับปรุง พัฒนาการบริการสาธารณสุข

- วัตถุประสงค์

เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการด้านสาธารณสุขอย่างมีคุณภาพ

- เป้าหมาย

เชิงปริมาณ จำนวนร้อยละของประชาชนที่ได้รับการดูแลสุขภาพอนามัย

เชิงคุณภาพ ประชาชนมีสุขภาพที่ดี

๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนา การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แนวทางการพัฒนา

(๑) ก่อสร้างปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้และการปฏิบัติงาน ให้ทันสมัยมีประสิทธิภาพ

- วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีสถานที่ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้และวิธีปฏิบัติงานที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพ

- เป้าหมาย

เชิงปริมาณ จำนวนอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในการให้บริการประชาชน

เชิงคุณภาพ เครื่องมือเครื่องใช้ทันสมัยมีประสิทธิภาพเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

(๒) ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองการปกครอง

- วัตถุประสงค์

เพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมทางการเมืองการปกครองอย่างมีคุณภาพ

- เป้าหมาย

เชิงปริมาณ จำนวนร้อยละของประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมทางการเมือง

ในการปกครองระบอบประชาธิปไตย

เชิงคุณภาพ ประชาชนเข้าใจและมีส่วนร่วมทางการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตย

(๓) อบรม ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ความสามารถ และคุณธรรมในการปฏิบัติงาน

- วัตถุประสงค์

เพื่อให้พนักงาน-ลูกจ้างมีความรู้ความสามารถ และคุณธรรมในการปฏิบัติงาน

- เป้าหมาย

เชิงปริมาณ จำนวนเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสามง่ามที่เข้าร่วมการพัฒนาบุคลากร

ร่วมการพัฒนาบุคลากร

เชิงคุณภาพ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสามง่าม มีความรู้

ความเข้าใจ

(๔) ส่งเสริมสวัสดิการและนันทนาการ แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง

- วัตถุประสงค์

เพื่อให้พนักงาน-ลูกจ้างมีสุขภาพดี มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

- เป้าหมาย

เชิงปริมาณ จำนวนร้อยละพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง

เชิงคุณภาพ พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนา การรักษาความมั่นคง ความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

แนวทางการพัฒนา

(๑) ส่งเสริมกิจกรรมการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย

- วัตถุประสงค์

เพื่อให้การป้องกัน ระวังอัคคีภัย และบรรเทาภัยธรรมชาติมีประสิทธิภาพ

- เป้าหมาย

เชิงปริมาณ จำนวนร้อยละการเกิดความเสียหาย

เชิงคุณภาพ ความเสียหายจากอัคคีภัย

(๒) ส่งเสริมกิจกรรมต่อต้านยาเสพติด

- วัตถุประสงค์

เพื่อลดและป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติด

- เป้าหมาย

เชิงปริมาณ จำนวนร้อยละการแพร่ระบาดของยาเสพติด

เชิงคุณภาพ ชุมชนปลอดยาเสพติด และสถานศึกษาเป็นโรงเรียนสีขาว

/ อำนวยการ...

อำนาจหน้าที่ของเทศบาล

ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (มาตรา ๑๖) ได้กำหนดอำนาจและหน้าที่ของเทศบาลในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นไว้รวม ๓๑ ประการด้วยกัน

- (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- (๓) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
- (๔) การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่น ๆ
- (๕) การสาธารณสุขการ
- (๖) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ
- (๗) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน
- (๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๙) การจัดการศึกษา
- (๑๐) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- (๑๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๑๒) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- (๑๔) การส่งเสริมกีฬา
- (๑๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๑๗) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (๑๘) การกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- (๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- (๒๐) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
- (๒๑) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- (๒๒) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
- (๒๓) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่น ๆ
- (๒๔) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๒๕) การผังเมือง
- (๒๖) การขนส่งและวิศวกรรมจราจร
- (๒๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
- (๒๘) การควบคุมอาคาร
- (๒๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๓๐) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกัน และรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- (๓๑) กิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

/ นอกจากนี้....

นอกจากนี้พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ยังได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของเทศบาลไว้โดยแยกเป็นอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล เทศบาลเมือง และเทศบาลนคร ดังนี้

และสิ่งปฏิบัต

๑. เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล (มาตรา ๕๐)
 - (๑) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน
 - (๒) ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ
 - (๓) รักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะรวมทั้งการกำจัดมูลฝอย
 - (๔) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ
 - (๕) ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง
 - (๖) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม
 - (๗) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
 - (๘) บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
 - (๙) หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล
๒. เทศบาลตำบลอาจจัดทำในเขตเทศบาล (มาตรา ๕๑)
 - (๑) ให้มีน้ำสะอาดหรือประปา
 - (๒) ให้มีโรงฆ่าสัตว์
 - (๓) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม
 - (๔) ให้มีสุสานและฌาปนสถาน
 - (๕) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร
 - (๖) ให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์รักษาคนเจ็บไข้
 - (๗) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
 - (๘) ให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
 - (๙) เทศพาณิชย์
๓. เทศบาลเมืองมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล (มาตรา ๕๓)
 - (๑) กิจการตามที่ระบุไว้ในมาตรา ๕๐
 - (๒) ให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
 - (๓) ให้มีโรงฆ่าสัตว์
 - (๔) ให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์และรักษาคนเจ็บไข้
 - (๕) ให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
 - (๖) ให้มีและบำรุงส้วมสาธารณะ
 - (๗) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้า หรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
 - (๘) ให้มีการดำเนินกิจการโรงรับจำนำหรือสถานสินเชื่อท้องถิ่น
๔. เทศบาลเมืองอาจทำกิจการในเขตเทศบาล (มาตรา ๕๔)
 - (๑) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม
 - (๒) ให้มีสุสานและฌาปนสถาน
 - (๓) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร

/ ให้มี...

- (๔) ให้มีและบำรุงการสงเคราะห์มารดาและเด็ก
- (๕) ให้มีและบำรุงโรงพยาบาล
- (๖) ให้มีการสาธารณสุขการ
- (๗) จัดทำกิจการซึ่งจำเป็นเพื่อการสาธารณสุข
- (๘) จัดตั้งและบำรุงโรงเรียนอาชีวศึกษา
- (๙) ให้มีและบำรุงสถานที่สำหรับการกีฬาและพลศึกษา
- (๑๐) ให้มีและบำรุงสวนสาธารณะ สวนสัตว์ และสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- (๑๑) ปรับปรุงแหล่งเสื่อมโทรม และรักษาความสะอาดเรียบร้อยของท้องถิ่น
- (๑๒) เทศพาณิชย์

๕. เทศบาลนครมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล (มาตรา ๕๖)

- (๑) กิจการตามที่ระบุไว้ในมาตรา ๕๓
- (๒) ให้มีและบำรุงการสงเคราะห์มารดาและเด็ก
- (๓) กิจการอื่นซึ่งจำเป็นเพื่อการสาธารณสุข
- (๔) การควบคุมสุขลักษณะและอนามัยในร้านจำหน่ายอาหาร โรงแรมหรศพ และ

สถานบริการอื่น

- (๕) จัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัยและการปรับปรุงแหล่งเสื่อมโทรม
- (๖) จัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
- (๗) การวางผังเมืองและการควบคุมการก่อสร้าง
- (๘) การส่งเสริมกิจการท่องเที่ยว

๖. เทศบาลนครอาจจัดทำกิจการในเขตเทศบาล (มาตรา ๕๗) กิจการที่ระบุไว้ในมาตรา ๕๔

ภารกิจของเทศบาล

เทศบาลตำบลสามง่ามเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีภารกิจตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (มาตรา ๑๖) และตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ (มาตรา ๕๐) (มาตรา ๕๑) และตามกฎหมายอื่น โดยได้กำหนดภารกิจของเทศบาลดังนี้

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบกทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- (๒) การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่น ๆ
- (๓) การสาธารณสุขการ
- (๔) การควบคุมอาคาร
- (๕) การจัดให้มีและควบคุมตลาด
- (๖) การผังเมือง
- (๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
- (๘) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

/ ๒) ด้านส่งเสริม...

- ๒) ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- (๑) การจัดการศึกษา
 - (๒) การส่งเสริมกีฬา
 - (๓) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
 - (๔) รักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะ ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยสิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
 - (๕) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม
 - (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
 - (๗) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ
 - (๘) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
 - (๙) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
 - (๑๐) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
 - (๑๑) ให้มีโรงฆ่าสัตว์
 - (๑๒) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
- ๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- (๑) การรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน
 - (๒) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ
 - (๓) ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง
 - (๔) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 - (๕) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ๔) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- (๑) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร
 - (๒) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
 - (๓) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- ๕) ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- (๑) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๖) ด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- (๑) บำรุงรักษา ศิลปะจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- ๗) ด้านบริหารการจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- (๑) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
 - (๒) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
 - (๓) หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล
 - (๔) กิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ภารกิจทั้ง ๗ ด้านตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจเทศบาล ให้วิเคราะห์ว่า ภารกิจดังกล่าวสามารถจะแก้ไขปัญหาของเทศบาลตำบลสามง่ามได้อย่างไรทั้งนี้ให้พิจารณาถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ด้วย การดำเนินการของเทศบาลควรให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาจังหวัด นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารเทศบาล

๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่เทศบาลจะดำเนินการ

นำภารกิจที่ได้วิเคราะห์ตามข้อ ๕ นำมากำหนดภารกิจหลัก และภารกิจรอง ซึ่งเทศบาลตำบลสามง่าม วิเคราะห์แล้วพิจารณาเห็นว่าภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่ต้องดำเนินการ ได้แก่

ภารกิจหลัก

- (๑) แผนการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน
- (๒) ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ
- (๓) รักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล และเฝ้าระวังการลักลอบปล่อยน้ำเสียลงคูคลอง
- (๔) ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง
- (๕) ให้มีโรงฆ่าสัตว์
- (๖) ให้มีตลาด
- (๗) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (๘) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม

ภารกิจรอง

- (๑) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ
- (๒) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- (๓) บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๔) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร

๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

ตามที่เทศบาลตำบลสามง่าม เป็นเทศบาลที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาล กำหนดให้เป็นเทศบาลประเภทสามัญ โดยกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๕ กอง ได้แก่ สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองการศึกษา และ ๑ หน่วยงาน คือหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยกำหนดให้มีกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น ๑๕๙ อัตรา แต่เนื่องจากที่ผ่านมาเทศบาลมีภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นจำนวนมาก และจำนวนบุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจให้สำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล ดังนั้น จึงต้องมีความจำเป็นต้องขอกำหนดตำแหน่งขึ้นใหม่เพื่อรองรับปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น และแก้ไขปัญหาการบริหารงานภายในส่วนราชการของเทศบาลต่อไป

๘. โครงสร้างการกำหนดตำแหน่ง

เนื่องจากเทศบาลตำบลสามง่ามมีภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งจะต้องมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงโครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับภารกิจ อำนาจ หน้าที่ ในด้านต่าง ๆ เช่น การส่งเสริม

คุณภาพชีวิต ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมเศรษฐกิจ และแก้ไขปัญหาความยากจน การจัดระเบียบชุมชน ตลอดจนการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน จึงต้องมีการกำหนดโครงสร้างและกำหนดกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ เพื่อที่จะสามารถแก้ไขปัญหาของเทศบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนี้

๘.๑ การวิเคราะห์โครงสร้าง เทศบาลตำบลสามง่าม ได้วิเคราะห์โครงสร้างขององค์กรให้สอดคล้องกับภารกิจที่จะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ และกำหนดบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ ในแผนอัตรากำลังของเทศบาลตำบลสามง่าม ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ดังนี้

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>- ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)</p> <p>- รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)</p> <p>๑. สำนักปลัดเทศบาล</p> <p>๑.๑ ฝ่ายธุรการ</p> <p>๑.๑.๑ งานธุรการ</p> <p>๑.๑.๒ งานกิจการสภาเทศบาล</p> <p>๑.๒ ฝ่ายอำนวยการ</p> <p>๑.๒.๑ งานการเจ้าหน้าที่</p> <p>๑.๒.๒ งานประชาสัมพันธ์</p>	<p>- ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)</p> <p>- รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)</p> <p>๑. สำนักปลัดเทศบาล</p> <p>๑.๑ ฝ่ายธุรการ</p> <p>๑.๑.๑ งานธุรการ</p> <p>๑.๑.๒ งานกิจการสภาเทศบาล</p> <p>๑.๒ ฝ่ายอำนวยการ</p> <p>๑.๒.๑ งานการเจ้าหน้าที่</p> <p>๑.๒.๒ งานประชาสัมพันธ์</p>	
<p>๑.๓ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ</p> <p>๑.๓.๑ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน</p> <p>๑.๓.๒ งานจัดทำงบประมาณ</p> <p>๑.๔ ฝ่ายปกครอง</p> <p>๑.๔.๑ งานนิติการ</p> <p>๑.๔.๒ งานทะเบียนราษฎร</p> <p>๑.๔.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>๑.๕ ฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม</p> <p>๑.๕.๑ งานพัฒนาชุมชน</p> <p>๑.๕.๒ งานสังคมสงเคราะห์</p>	<p>๑.๓ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ</p> <p>๑.๓.๑ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน</p> <p>๑.๓.๒ งานจัดทำงบประมาณ</p> <p>๑.๔ ฝ่ายปกครอง</p> <p>๑.๔.๑ งานนิติการ</p> <p>๑.๔.๒ งานทะเบียนราษฎร</p> <p>๑.๔.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>๑.๕ ฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม</p> <p>๑.๕.๑ งานพัฒนาชุมชน</p> <p>๑.๕.๒ งานสังคมสงเคราะห์</p>	
<p>๒. กองคลัง</p> <p>๒.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <p>๒.๑.๑ งานธุรการ</p> <p>๒.๒ ฝ่ายบริหารงานคลัง</p> <p>๒.๒.๑ งานการเงินและบัญชี</p> <p>๒.๓ ฝ่ายพัฒนารายได้</p> <p>๒.๓.๑ งานพัฒนารายได้</p> <p>๒.๓.๒ งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <p>๒.๔ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน</p> <p>๒.๔.๑ งานการซื้อและการจ้าง</p> <p>๒.๔.๒ งานการจัดทำทะเบียนพัสดุ</p>	<p>๒. กองคลัง</p> <p>๒.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <p>๒.๑.๑ งานธุรการ</p> <p>๒.๒ ฝ่ายบริหารงานคลัง</p> <p>๒.๒.๑ งานการเงินและบัญชี</p> <p>๒.๓ ฝ่ายพัฒนารายได้</p> <p>๒.๓.๑ งานพัฒนารายได้</p> <p>๒.๓.๒ งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <p>๒.๔ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน</p> <p>๒.๔.๑ งานการซื้อและการจ้าง</p> <p>๒.๔.๒ งานการจัดทำทะเบียนพัสดุ</p>	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>๓. กองช่าง</p> <p>๓.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ๓.๑.๑ งานธุรการ</p> <p>๓.๒ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ๓.๒.๑ งานวิศวกรรม ๓.๒.๒ งานสถาปัตยกรรม</p> <p>๓.๓ ฝ่ายการโยธา ๓.๓.๑ งานสาธารณูปโภค ๓.๓.๒ งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ</p>	<p>๓. กองช่าง</p> <p>๓.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ๓.๑.๑ งานธุรการ</p> <p>๓.๒ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ๓.๒.๑ งานวิศวกรรม ๓.๒.๒ งานสถาปัตยกรรม</p> <p>๓.๓ ฝ่ายการโยธา ๓.๓.๑ งานสาธารณูปโภค ๓.๓.๒ งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ</p>	
<p>๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๔.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ๔.๑.๑ งานธุรการ ๔.๑.๒ งานรักษาความสะอาด</p> <p>๔.๒ ฝ่ายบริการสาธารณสุข ๔.๒.๑ งานสัตวแพทย์ ๔.๒.๒ งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ</p>	<p>๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๔.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ๔.๑.๑ งานธุรการ ๔.๑.๒ งานรักษาความสะอาด</p> <p>๔.๒ ฝ่ายบริการสาธารณสุข ๔.๒.๑ งานสัตวแพทย์ ๔.๒.๒ งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ</p>	
<p>๕. กองการศึกษา</p> <p>๕.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ๕.๑.๑ งานธุรการ ๕.๑.๒ งานส่งเสริมประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรม</p> <p>๕.๒ ฝ่ายบริหารการศึกษา ๕.๒.๑ งานการเจ้าหน้าที่ ๕.๒.๒ งานโรงเรียน (โรงเรียนเทศบาล๑วัดลำลูกบัว) ๕.๒.๓ งานการศึกษาปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็กวัดลำลูกบัว) ๕.๒.๔ งานแผนและโครงการ</p>	<p>๕. กองการศึกษา</p> <p>๕.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ๕.๑.๑ งานธุรการ ๕.๑.๒ งานส่งเสริมประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรม</p> <p>๕.๒ ฝ่ายบริหารการศึกษา ๕.๒.๑ งานการเจ้าหน้าที่ ๕.๒.๒ งานโรงเรียน (โรงเรียนเทศบาล๑วัดลำลูกบัว) ๕.๒.๓ งานการศึกษาปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็กวัดลำลูกบัว) ๕.๒.๔ งานแผนและโครงการ</p>	
<p>๖. หน่วยงานตรวจสอบภายใน</p>	<p>๖. หน่วยงานตรวจสอบภายใน</p>	